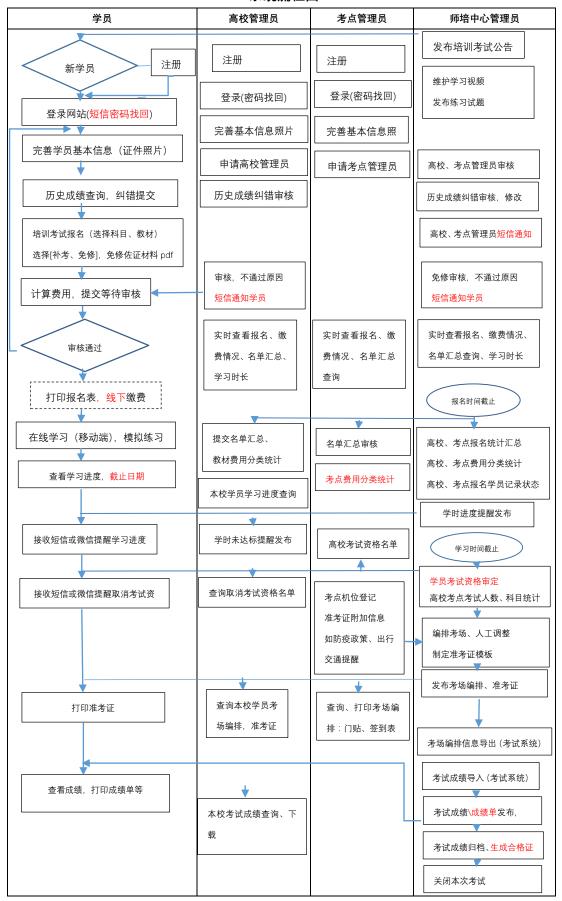
## 系统流程图



## 学员端注意事项

- 1. 所有学员都需注册, 信息必须准确。
  - (1) 姓名、证件号、手机号码作为以后登录,成绩查询的依据。
  - (2) 提交的照片作为准考证、成绩合格证,要求的证件照 (白底,分辨率不能小于 180\*240,请勿上传不合格的照片)。
  - (3) 一定选择本单位所属报名高校(附属医院), 否则报名报错其他高校, 无法审核。学员可自行登录修改。(在高校审核前可以自行修改)
  - (4) 证件号规范, 台胞证 8 位(前面的 0 不能丢); 港澳通行证, 如: H60496733.
- 2. 免修免考课程,须提交佐证材料 (pdf 文件),可以将多个材料拍照插入 word 文档,再另存为 pdf 文件提交。

2022 年起首次报名参加岗前培训的人员申请免修免试,提供的佐证材料为个人相应的毕业证书和在学期间成绩单,其中成绩单上需清晰显示以下内容:个人姓名、所学专业、"高等教育学""高等教育心理学"课程名称(需完全一致),以及课程考试考核成绩。

非首次报名人员在报名时均需在系统中再次申请免修免试,免修免试依据按往年政策执行。其中已经获得免试纸质批复的人员,直接上传纸质批复件的电子版;未及时申请纸质批复的,除按往年政策提交佐证材料外,还需上传往年的岗培考试成绩单(以证明非首次报考)。

- 3. 补考学员为以往参加过(完成)培训但存在不合格科目的学员, 系统中可查询 2018 年及以后的历史成绩,在确认本人历史成绩 的情况后,可自主选择需补考的科目(系统默认情况会选择,但 以自主选择的为准)。
- 4. 补考学员报名时, 必须勾选"补考选项", 勾选后学员免收培训费

用。

- 5. 若系统中历史数据存在错误的姓名、证件号等,可提交错误情况说明,并上传证件照,等待高校管理员审核,高师管理员修改。
- 6. 报名审核通过(免修免考需教师资格认定中心审核),便可以进行在线学习,在线练习(正式考题部分来自于公开的练习题),学习截止日期到达将关闭学习平台。
- 7. 学员要在学习截止日期之前(公布的考试时间前 2 周,即 2022 年 12 月 4 日)学满所有报考科目的网上课时,才有资格参加考试。
- 8. 学员可自主打印报名缴费信息表、签字、线下缴费。
- 9. 学员自主打印准考证(不用盖章), 凭准考证参加考试。